

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
Качанина О.В.
Приказ № _____ от «___» _____ 2022 г.

ИНСТРУМЕНТАРИЙ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ВСОКО
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Колосок»

1. Нормативно-правовое обеспечение организации ВСОКО в дошкольной образовательной организации:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ФЗ с изменениями от 24 марта 2021 года;

- Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 года;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями на 14 декабря 2017 года;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324 с изменениями на 15 февраля 2017 года;

- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 01.01.2021 г.

- Устав МДОУ;

- Положение о самообследовании;

- Программа развития.

2. Оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО).

ФГОС ДО определяет требования к структуре образовательной программы и ее объему.

Показатели соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО:

- наличие ООП ДО, АОП ДО;

- структурные компоненты ООП ДО;

- учет возрастных и индивидуальных особенностей детей;

- учет потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений в процессе определения целей, содержания и организационных форм работы.

Критерии оценки соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО:

- наличие/отсутствие основной образовательной программы дошкольного образования,

- наличие/отсутствие адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ОВЗ;

- наличие обязательной части ООП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе (да/нет);

- соответствие целевого, содержательного и организационного компонента ООП ДО возрастным и индивидуальным особенностям детей (да/нет);

- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей (да/нет);

- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со

спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (да/нет);

- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений (да/нет).

3. Процедура оценки качества психолого-педагогических условий в МДОУ.

3.1. Показатели внутренней оценки качества психолого-педагогических условий реализации ООП ДО

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации осуществляется на основе следующих показателей:

- характер взаимодействия сотрудников с детьми и родителями воспитанников;
- наличие возможностей для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов детской деятельности;
- наличие возможностей для развития игровой деятельности;
- наличие возможностей для коррекции нарушений развития и социальной адаптации (для детей с ОВЗ, в том числе посредством организации инклюзивного образования);
- наличие возможностей для вариативного развивающего дошкольного образования

3.2. Основные критерии оценки психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Характер взаимодействия сотрудников с детьми оценивается на основе наблюдений организации образовательной деятельности. Фиксируются результаты наблюдений на предмет их степени проявления. В качестве критериев оценки взаимодействия сотрудников с детьми являются следующие проявления:

- сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе;
- сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми;
- сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении;
- взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности;
- сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями;
- сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей;
- педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка;
- дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности.

Оценка психолого-педагогических условий с позиции наличия возможностей для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов детской деятельности предусматривает дифференциацию критериев оценки по видовому разнообразию.

Критериями оценки психолого-педагогических условий социально-личностного развития ребенка в процессе организации социально-ориентированной деятельности являются:

- сотрудники создают условия для развития у детей положительного самоощущения, уверенности в себе, чувства собственного достоинства;
- сотрудники создают условия для формирования у детей положительного отношения к другим людям;
- сотрудники создают условия для развития у детей инициативности, самостоятельности, ответственности;
- взрослые создают условия для развития сотрудничества между детьми;

- педагоги приобщают детей к нравственным ценностям;
- взрослые способствуют формированию у детей положительного отношения к труду;
- взрослые создают предпосылки для развития у детей гражданского самосознания;
- педагоги создают условия для формирования у детей навыков безопасного поведения.

Критериями оценки психолого-педагогических условий социально-личностного развития ребенка в процессе организации физического развития являются:

- педагоги способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни;
- педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей;
- в ходе организованных физкультурных занятий и свободной физической активности детей педагоги реализуют индивидуальный подход;
- педагоги создают условия для творческого самовыражения детей в процессе физической активности;
- проводится работа по профилактике и снижению заболеваемости детей (используются различные виды закаливания, дыхательная гимнастика, воздушные и солнечные ванны, витаминотерапия, самомассаж, корригирующая гимнастика и т.п.; ведется систематическая работа с часто и длительно болеющими детьми и т.п.).

3.3. Технология организации процедуры оценки психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в ОО со стороны педагогических работников;
- фиксация результатов наблюдений в оценочных листах с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (балльная оценка) (Приложение 2);
- наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений.

4. Процедура оценки качества организации развивающей предметно-пространственной среды в МДОУ

4.1. Показатели внутренней оценки качества организации развивающей предметно-пространственной среды

Процедура оценки развивающей предметно-пространственной среды для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации осуществляется на основе следующих показателей:

- насыщенность предметно-пространственной среды;
- трансформируемость пространства;
- полифункциональность игровых материалов;
- вариативность предметно-пространственной среды;
- доступность предметно-пространственной среды;
- безопасность предметно-пространственной среды.

4.2. Основные критерии оценки организации развивающей предметно-пространственной среды

Основными критериями оценки развивающей предметно-пространственной среды реализации основной образовательной программы дошкольного образования являются:

- организация среды в ДОО обеспечивает реализацию основной образовательной программы;
- развивающая предметно-пространственная среда ДОО соответствует возрасту детей;
- в ДОО обеспечена доступность предметно-пространственной среды для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для физического

развития, охраны и укрепления здоровья, коррекции недостатков развития детей;

- предметно-пространственная среда в ДОО обеспечивает условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей (имеются индивидуальные шкафчики для одежды, личных вещей, игрушек детей; оборудованы уголки уединения и уютные зоны отдыха; экспонируются фотографии ребенка и его семьи; в групповых и других помещениях, на лестничных пролетах, в проходах, холлах организованы выставки с поделками детей и пр.);

- предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для развития игровой деятельности детей;

- предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для познавательного развития детей (выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием, приборами и материалами для разных видов познавательной деятельности детей - книжный уголок, библиотека, зимний сад, огород, «живой уголок» и др.);

- предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для художественно-эстетического развития детей (помещения ДОО и участок оформлены с художественным вкусом; выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием и материалами для изобразительной, музыкальной, театрализованной деятельности детей);

- предметно-пространственная развивающая среда ДОО является трансформируемой т.е. может меняться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе, от меняющихся интересов и возможностей детей;

- предметно-пространственная развивающая среда ДОО является полифункциональной;

- предметно-пространственная развивающая среда ДОО является вариативной;

- в ДОО созданы условия для информатизации образовательного процесса (для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др.; для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы; для предоставления информации о Программе семье, всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности; для обсуждения с родителями детей вопросов, связанных с реализацией Программы и т.п.);

- предметно-пространственная среда ДОО и ее элементы соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности.

4.3. Технология организации процедуры оценки организации

развивающей предметно-пространственной среды

Процедура оценки предметно-пространственной развивающей среды реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в ОО со стороны педагогических работников;

- мониторинг качества организации развивающей предметно-пространственной среды (с фиксацией изменений в баллах) (Приложение 3).

5. Процедура оценки кадровых условий реализации ООП ДОО.

5.1. Показатели внутренней оценки кадровых условий реализации ООП ДОО Процедура оценки кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации осуществляется на основе следующих показателей:

- квалификация педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала;
- должностной состав реализации ООП ДО;
- количественный состав реализации ООП ДО;
- компетенции педагогических работников.

5.2. Основные критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДОО

Основными критериями оценки кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации являются:

- соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей,

специалистов и служащих;

- соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих;
- соответствие должностей педагогических работников содержанию ООП ДО;
- профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью;
- отсутствие вакансий;
- способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей;
- способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей;
- способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях;
- способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей;
- способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников.

5.3. Технология организации процедуры оценки кадровых условий реализации ООП ДОО

Процедура оценки кадровых условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:

- мониторинг уровня квалификации педагогических работников;
- мониторинг проявления профессиональных компетенций сотрудников в процессе реализации задач ООП ДО;

Результаты внутренней оценки кадровых условий реализации ООП ДОО фиксируются в оценочных листах (Приложение 4).

6. Процедура оценки материально-технического обеспечения ООП ДОО.

6.1. Показатели внутренней оценки материально-технического обеспечения ООП ДО

Процедура оценки материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации осуществляется на основе следующих показателей:

- средства обучения и воспитания детей;
- учебно-методическое обеспечение ООП ДО;
- материально-техническое обеспечение ООП ДО;
- предметно-пространственная среда.

6.2. Основные критерии оценки материально-технического обеспечения ООП ДО

Основными критериями оценки материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации являются:

- соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей;
- обеспеченность ООП ДО учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением;
- соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности;
- соответствие материально-технических условий требованиям СанПиН;
- соответствие предметно-пространственной среды требованиям ООП ДО.

6.3. Технология организации процедуры оценки материально-технического обеспечения ООП ДО

Процедура оценки материально-технических условий для реализации основной образовательной программы включает:

- мониторинг средств обучения и воспитания детей;
- мониторинг учебно-методического обеспечения ООП ДО;

- мониторинг материально-технического обеспечения ООП ДО.

Результаты внутренней оценки материально-технических условий реализации ООП ДОО фиксируются в оценочных листах (Приложение 5).

7. Процедура оценки финансового обеспечения ООП ДО

7.1. Показатели внутренней оценки финансового обеспечения ООП ДО

Процедура оценки финансовых условий реализации основной образовательной программы осуществляется на основе следующих показателей:

- норматив обеспечения реализации ООП ДО;
- структура и объем расходов, необходимых на реализацию ООП ДО;
- вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей.

7.2. Основные критерии оценки финансового обеспечения ООП ДО

- фактический объем расходов на реализацию ООП ДО;
- структура и объем расходов на реализацию ООП ДО по факту;
- дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей;

- объем привлечения финансов на реализацию ООП ДО.

7.3. Технология организации процедуры оценки финансового обеспечения ООП ДО

- мониторинг структуры и объема расходов, затраченных на реализацию ООП ДО;
- мониторинг привлечения финансов на реализацию ООП ДО.

Результаты внутренней оценки финансового обеспечения ООП ДОО фиксируются в оценочных листах (Приложение 6).

8. Оценка качества образовательной деятельности образовательной организации, реализующих программы дошкольного образования

8.1. Показатели качества образовательной деятельности

Процедура оценки качества образовательной деятельности ДОО осуществляется на основе следующих показателей:

- оценка качества реализации программного обеспечения в ДОО;
- оценка качества с позиции открытости и доступности информации об образовательной деятельности в ДОО;
- оценка качества с позиции комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- оценка качества с позиции проявления доброжелательности, вежливости и компетентности работников ДОО;
- оценка качества с позиции удовлетворенности качеством образовательной деятельностью со стороны получателей образовательных услуг.

8.2. Основные критерии оценки качества образовательной деятельности ОУ, реализующей программы дошкольного образования:

- доля проявления признака (процентное соотношение);
- наличие/отсутствие факта, подтверждающего его проявление в процессе реализации образовательной деятельности в образовательной организации.

8.3. Технология организации процедуры оценки качества образовательной деятельности:

- мониторинг качества реализации образовательной деятельности.

Результаты оценки качества образовательной деятельности ДОО фиксируются в оценочных листах (Приложение 9).

9. Вариативные показатели внутренней оценки качества дошкольного образования (показатели качества дошкольного образования, отражающие целевые, содержательные и организационные компоненты ООП ДО).

Показатели качества образовательных результатов (данные показатели не приравниваются к целевым ориентирам дошкольного образования):

- личные результаты (включая показатели социализации и адаптации);

- здоровье детей (динамика);
- достижения детей на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг (Приложение 7);
- готовность детей к школьному обучению.

Показатели и критерии качества образовательных результатов не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей.

10. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества дошкольного образования

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию, методическую службу в ДОО, педагогический совет, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

Администрация:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОО и приложений к ним, утверждает приказом заведующей и контролирует их выполнение; разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в ДОО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников ДОО по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, публичный доклад и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

Методическая служба:

- участвует в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОО;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- содействует проведению подготовки работников ДОО по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов образования и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ДОО;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в ДОО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы дошкольного образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОО;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОО.

Оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)

Показатели оценки качества программного обеспечения дошкольного образования	Критерии оценки соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО	Фактические данные
Наличие ООП ДО, АООП ДО, ДООП ДО	Наличие/отсутствие основной образовательной программы дошкольного образования	Наличие — 3 балла Не утвержденная — 2 балла В разработке — 1 балл Отсутствие — 0 баллов
	Наличие/отсутствие адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ОВЗ	Наличие — 3 балла Не утвержденная — 2 балла В разработке — 1 балл Отсутствие — 0 баллов
	Наличие/отсутствие дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования для детей дошкольного возраста (в том числе детей с ОВЗ)	Наличие — 3 балла Не утвержденная — 2 балла В разработке — 1 балл Отсутствие — 0 баллов
Структурные компоненты ООП ДО	Наличие обязательной части ООП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе	Наличие — 3 балла Имеется, но не в полном объеме — 2 балла Требуется переработки — 1 балл Отсутствие — 0 баллов
Учет возрастных и индивидуальных особенностей детского контингента	Соответствие целевого, содержательного и организационного компонента ООП ДО возрастным и индивидуальным особенностям детского контингента	Соответствует — 3 балла Не в полном объеме — 2 балла Частично соблюдается — 1 балл Не соблюдается — 0 баллов
Учет спроса на образовательные услуги со стороны потребителей	Целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей	Учитывается — 3 балла Не в полном объеме — 2 балла Частично учитывается — 1 балл Не учитывается — 0 баллов

	Целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Учитывается — 3 балла Не в полном объёме — 2 балла Частично учитывается — 1 балл Не учитывается — 0 баллов
Учет потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений в процессе определения целей, содержания и организационных форм работы	целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений	Учитывается полностью — 3 балла В не полном объёме — 2 балла Частично учитывается — 1 балл Не учитывается — 0 балл
Средний балл		

Обработка результатов

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
В	Показатель ярко выражен и стабилен	3	2,4-3
С	Показатель выражен удовлетворительно	2	1,6-2,3
Н	Показатель слабо выражен	1	0,7-1,5
	Показатель не подтверждается	0	

Листы оценки качества психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования

Показатели и индикаторы Баллы	Показатель/ индикатор подтверждается	Показатель/ индикатор скорее подтверждается	Показатель/ индикатор скорее не подтверждается	Показатель/ индикатор не подтверждается	Среднее
	3	2	1	0	
Оценка взаимодействия сотрудников с детьми					
Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе					
Сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми					
Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении					
Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности					
Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями					
Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей					
Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка					
Дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности					
Социально-личностное развитие ребенка в процессе организации познавательно-исследовательской деятельности					
Педагоги создают условия для развития у детей					

представлений о физических свойствах окружающего мира (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для развития у детей географических представлений					
Педагоги создают условия для развития у детей представлений о Солнечной системе и различных космических явлениях (наблюдают за движением Солнца и Луны, рассматривают звездное небо; рассказывают о вращении планет вокруг Солнца; показывают на открытках, слайдах изображения созвездий, комет, метеоритов, рассказывают и читают о солнечных и лунных затмениях и т.п.)					
Педагоги создают условия для развития познавательной активности и самостоятельности детей в естественнонаучном познании (организуют проблемные ситуации, совместное обсуждение возникающих вопросов, познавательные игры и др.)					
Педагоги способствуют развитию у детей интереса к культуре народов мира					
Приобщают детей к культуре их Родины					
Знакомят с образом жизни человека в прошлом и настоящем					
Педагоги развивают у детей элементарные представления о техническом прогрессе					
Педагоги обеспечивают условия для развития у детей интереса и эмоционально-положительного отношения к живой природе					
Педагоги обеспечивают условия для развития у детей экологического сознания					
Создают условия для экспериментирования и творческой активности детей (выращивание растений из семян, составление гербариев; сочинение рассказов и сказок о жизни животных и растений; изготовление					

поделок, рисунков и т.п.)					
Педагоги создают условия для развития у детей интереса к конструированию					
Педагоги учат детей планировать, подбирать и соотносить детали, создавать конструкции по собственному замыслу, заданным условиям, картинкам, схемам, чертежам, моделям					
Педагоги знакомят детей с разными видами конструкторов					
Педагоги поощряют творческую активность детей в конструктивной деятельности					
Педагоги поощряют сотрудничество детей при создании коллективных построек (помогают создать общий замысел, распределить действия, вместе подобрать необходимые детали и материалы и пр.)					
Педагоги создают условия для развития у детей интереса к математике					
Педагоги в соответствии с возрастными возможностями детей создают условия для развития умственных действий: выделения и сравнения признаков различных предметов и явлений, их свойств; сериации, классификации (предлагают подобрать предметы по форме, цвету, величине, назначению, разложить в порядке возрастания - убывания одного или нескольких признаков, выделить из набора картинок мебель, одежду, растения и т.д., собрать пирамидку, матрешку, и т.п.)					
Педагоги развивают у детей представления о количестве и числе					
Педагоги знакомят детей с различными средствами и способами измерения					
Педагоги создают условия для развития у детей элементарных геометрических представлений(знакомят					

с основными геометрическими фигурами и формами, учат их называть, различать, изображать)					
Педагоги развивают у детей пространственные представления: учат определять взаимное расположение предметов («верх-низ», «над-под», «рядом», «справа», «слева» и др.); ориентироваться в пространстве (по словесной инструкции, плану, схемам и пр.)					
Педагоги создают условия для развития у детей представлений о времени и способах его измерения (знакомят с основными временными интервалами: минута, час, день, неделя, месяц, год; временными соотношениями: вчера, сегодня, завтра, раньше, позже; рассказывают об определении времени по часам и календарю)					
Педагоги используют развивающие компьютерные игры для ознакомления детей с элементарными правилами пользования компьютером					
Социально-личностное развитие ребенка в процессе организации театрализованной деятельности					
Педагоги приобщают детей к театральной культуре					
Педагоги создают условия для развития способностей детей в театрализованной деятельности					
Педагоги создают условия для развития творческой активности и самореализации детей в театрализованной деятельности					
Педагоги реализуют индивидуальный подход в организации театрализованной деятельности детей (стремятся привлечь каждого ребенка к участию в спектаклях или других выступлениях, предлагают главные роли застенчивым детям, вовлекают в спектакли детей с речевыми трудностями и пр.)					
Педагоги создают условия для совместной театрализованной деятельности детей и взрослых					

(ставят спектакли с участием детей, родителей, сотрудников; организуют выступления детей старших групп перед малышами и пр.)					
Педагоги создают условия для взаимосвязи театрализованной и других видов деятельности в педагогическом процессе (используют игры-драматизации на занятиях по развитию речи и музыкальных занятиях, при чтении художественной литературы, организации сюжетно-ролевой игры; на занятиях по художественному труду изготавливают атрибуты и элементы декораций и костюмов и пр.)					
Социально-личностного развития ребенка в процессе организации коммуникативной и речевой деятельности					
Сотрудники создают условия для развития у детей речевого общения со взрослыми и сверстниками					
Педагоги способствуют обогащению речи детей					
Педагоги поощряют речевое творчество детей					
Сотрудники создают условия для развития у детей правильной речи					
Педагоги создают условия для развития речевого мышления детей					
Педагоги создают условия для развития у детей планирующей и регулирующей функции речи					
Педагоги создают условия для подготовки детей к чтению и письму					
Нравственное развитие ребенка в процессе организации деятельности					
Сотрудники создают условия для развития у детей положительного самоощущения, уверенности в себе, чувства собственного достоинства					
Сотрудники создают условия для формирования у детей положительного отношения к другим людям					

Сотрудники создают условия для развития у детей инициативности, самостоятельности, ответственности					
Взрослые создают условия для развития сотрудничества между детьми					
Педагоги приобщают детей к нравственным ценностям					
Взрослые способствуют формированию у детей положительного отношения к труду					
Взрослые создают предпосылки для развития у детей гражданского самосознания					
Социально-личностное развитие ребенка в процессе двигательной деятельности					
Педагоги создают условия для формирования у детей навыков безопасного поведения					
Педагоги способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни					
Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей					
В ходе организованных физкультурных занятий и свободной физической активности детей педагоги реализуют индивидуальный подход					
Педагоги создают условия для творческого самовыражения детей в процессе					
Проводится работа по профилактике и снижению заболеваемости детей (используются различные виды закаливания, дыхательная гимнастика, воздушные и солнечные ванны, витаминотерапия, самомассаж, корригирующая гимнастика и т.п.; ведется систематическая работа с часто и длительно болеющими детьми и т.п.)					
Питание детей организовано в соответствии с медицинскими требованиями					

Обработка результатов

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
В	Показатель ярко выражен и стабилен	3	2,4-3
С	Показатель выражен удовлетворительно	2	1,6-2,3
Н	Показатель слабо выражен	1	0,7-1,5
	Показатель не подтверждается	0	

Листы оценки качества развивающей предметно-пространственной среды

Показатели и индикаторы Баллы	Показатель/ индикатор подтверждается	Показатель/ индикатор скорее подтверждается	Показатель/ индикатор скорее не подтверждается	Показатель/ индикатор не подтверждается	Среднее
	3	2	1	0	
Организация среды в ДОО обеспечивает реализацию основной образовательной программы					
Развивающая предметно-пространственная среда ДОО соответствует возрасту детей					
В ДОО обеспечена доступность предметно-пространственной среды для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов					
Предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для физического развития, охраны и укрепления здоровья, коррекции недостатков развития детей					
Предметно-пространственная среда в ДОО обеспечивает условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей (имеются индивидуальные шкафчики для одежды, личных вещей, игрушек детей; оборудованы уголки уединения и уютные зоны отдыха; экспонируются фотографии ребенка и его семьи; в групповых и других помещениях, на лестничных пролетах, в проходах, холлах организованы выставки с поделками детей и пр.)					
Предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для развития игровой деятельности детей					
Предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для познавательного развития детей (выделены					

помещения или зоны, оснащенные оборудованием, приборами и материалами для разных видов познавательной деятельности детей - книжный уголок, библиотека, зимний сад, огород, «живой уголок» и др.)					
Предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для художественно-эстетического развития детей (помещения ДОО и участок оформлены с художественным вкусом; выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием и материалами для изобразительной, музыкальной, театрализованной деятельности детей)					
Предметно-пространственная развивающая среда ДОО является трансформируемой т.е. может меняться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе, от меняющихся интересов и возможностей детей					
Предметно-пространственная развивающая среда ДОО является полифункциональной					
Предметно-пространственная развивающая среда ДОО является вариативной					
В ДОО созданы условия для информатизации образовательного процесса (для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др.; для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы; для предоставления информации о Программе семье, всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности; для обсуждения с родителями детей вопросов, связанных с реализацией Программы и т.п.)					
Предметно-пространственная среда ДОО и ее элементы соответствуют требованиям по обеспечению					

надежности и безопасности					
---------------------------	--	--	--	--	--

Обработка результатов

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	3	2,4-3
Средний	Показатель выражен удовлетворительно	2	1,6-2,3
Низкий	Показатель слабо выражен	1	0,7-1,5
	Показатель не подтвержден	0	

Оценка кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Показатели оценки кадровых условий реализации ООП ДОО	Критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДОО	Фактические данные
Уровень образования педагогических работников	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	% 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов
	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (соответствие профиля образования)	% 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов
	Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	% 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов
	Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (соответствие профиля образования)	% 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов
Квалификация педагогических работников	Соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	% педагогических работников, соответствующих требованиям 100 % - 3 балла 90-99 % - 2 балла Менее 90% - 1 балл Не имеется 0 баллов

	Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория	% Имеют высшую и первую категорию более 70 % - 3 балла Имеют высшую и первую категорию более 50 % - 2 балла
	Доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена первая квалификационная категория	Имеют высшую и первую категорию более 30 % - 1 балла Не имеют категории - 0 балла
	Доля педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических работников	% 80-100 % - 3 балла 60-79 % - 2 балла Менее 60% - 1 балл Не имеется 0 баллов
	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических работников	% 80-100 % - 3 балла 60-79 % - 2 балла Менее 60% - 1 балл Не имеется 0 баллов
Квалификация учебно-вспомогательного персонала	Соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	% учебно-вспомогательного персонала, соответствующих требованиям 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов
	Доля административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации / профессиональную переподготовку по	% 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл

	профилю осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей административно-хозяйственных работников	Не имеется 0 баллов
Должностной состав реализации ООП ДО	<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие должностей педагогических работников содержанию ООП ДО - профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью - в штате ДОО предусмотрена должность музыкального руководителя - в штате ДОО предусмотрена должность инструктора по физической культуре - в штате ДОО предусмотрена должность учителя-логопеда - в штате ДОО предусмотрена должность учителя-дефектолога - в штате ДОО предусмотрена должность педагога-психолога - отсутствие вакансий 	<p>80-100 % - 3 балла 60-79 % - 2 балла Менее 60% - 1 балл Не имеется 0 баллов</p>
Количественный состав реализации ООП ДО, показатель заработной платы педагогических работников	Показатель уровня заработной платы педагогических работников в соответствии со средним уровнем заработной платы по региону	<p>Соответствует среднему уровню по региону – 3 балла Не соответствует 0 баллов</p>
Компетенции педагогических работников	<ul style="list-style-type: none"> - Способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей - способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей - способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях - способность педагогических работников к 	<p>Соответствует 3 балла В не полном объеме 2 балла Частично соблюдается 1 балл Не соблюдается 0 балл</p>

	<p>построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей</p> <p>- способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников</p>	
<p>Стабильность и динамичность коллектива педагогических работников, кадровый потенциал</p>	<p>Продолжительный стаж работы педагогических работников в данном учреждении (более 10 лет)</p>	<p>%</p> <p>70-100 % - 3 балла</p> <p>50-70 % - 2 балла</p> <p>Менее 50% - 1 балл</p> <p>Не имеется 0 баллов</p>
Средний балл		

Обработка результатов

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	3	2,4-3
Средний	Показатель выражен удовлетворительно	2	1,6-2,3
Низкий	Показатель слабо выражен	1	0,7-1,5
	Показатель не подтвержден	0	

Листы оценки качества специальных кадровых условий реализации АОП (при наличии детей с ОВЗ)

№ показателя	Показатели	Индикатор	Баллы
1.1	Наличие в ДОО специалистов для работы с детьми с ОВЗ (учителей-логопедов, учителей-дефектологов и т.д.)	Наличие - 2 балла Не в полном объеме – 1 балл Отсутствие - 0 баллов	
1.2	Наличие ассистента, оказывающего необходимую помощь, для детей с ограниченными возможностями здоровья по зрению. Приказ Порядок	Наличие - 2 балла Не в полном объеме – 1 балл Отсутствие - 0 баллов	
1.3	Отсутствие вакансий специалистов, укомплектованность ДОО специалистами (соответствие физических лиц единицам штатного расписания)	Наличие - 2 балла Не в полном объеме – 1 балл Отсутствие - 0 баллов	
1.4	Соответствие квалификации специалистов требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	Имеют - 2 балла Частично имеют – 1 балл Не имеют - 0 баллов	
1.5	Квалификационный уровень специалистов		
Средний балл			

Обработка результатов

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	2	1,4-2
Средний	Показатель выражен не в полном объеме	1	0,6-1,3
Низкий	Показатель не подтверждается	0	

Оценка материально-технических условий реализации ООП ДО

Показатели оценки материально-технических условий реализации ООП ДОО	Критерии оценки материально-технических условий реализации ООП ДОО	Фактические данные
Средства обучения и воспитания детей	Соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей	Соответствует — 3 балла В не полном объёме — 2 балла Частично соответствует — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
Учебно-методическое обеспечение ООП ДО	Обеспеченность ООП ДО учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением	Соответствует — 3 балла В не полном объёме — 2 балла Частично соответствует — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
Материально-техническое обеспечение ООП ДО	Соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности	90-100 % — 3 балла 70-89 % — 2 балла Менее 70% — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
	Соответствие материально-технических условий требованиям СанПиН	90-100 % — 3 балла 70-89 % — 2 балла Менее 70% — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
Предметно-пространственная среда	Соответствие предметно-пространственной среды требованиям ООП ДО	Соответствует — 3 балла В не полном объёме — 2 балла Частично соответствует — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
	В ДОО предусмотрены условия (помещения) для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Соответствует — 3 балла В не полном объёме — 2 балла Частично соответствует — 1 балл

		Не соответствует — 0 баллов
	В ДОО предусмотрены условия для организации физкультурно-спортивной деятельности (наличие физкультурного зала)	Соответствует — 3 балла В не полном объёме — 2 балла Частично соответствует — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
	В ДОО предусмотрены условия для организации музыкальной деятельности (наличие музыкального зала)	Соответствует — 3 балла В не полном объёме — 2 балла Частично соответствует — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
	В ДОО предусмотрены условия для организации физической активности и разнообразной игровой деятельности воспитанников на прогулке (наличие прогулочных площадок)	Соответствует — 3 балла В не полном объёме — 2 балла Частично соответствует — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
	В ДОО предусмотрены условия для организации индивидуальной работы с воспитанниками	Соответствует — 3 балла В не полном объёме — 2 балла Частично соответствует — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
	В ДОО предусмотрены условия для организации развития творческих способностей и интересов воспитанников	
	Средний балл	

Обработка результатов

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	3	2,4-3
Средний	Показатель выражен удовлетворительно	2	1,6-2,3
Низкий	Показатель слабо выражен	1	0,7-1,5
	Показатель не подтвержден	0	

Листы оценки качества специальных материально-технических условий реализации АООП (при наличии детей с ОВЗ)

(Комментарий к разделу III пункта 3.2.7. ФГОС: для получения общего образования детьми с ОВЗ в Организациях должны разрабатываться адаптированные основные общеобразовательные программы (отдельными документами) с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей (Минобрнауки РФ Комментарий к ФГОС дошкольного образования от 28 февраля 2014г. №08-249).

№ показателя	Показатели	Индикатор	Баллы
1.1	Наличие в ДОО помещения для организации коррекционной работы (кабинет учителя-логопеда, учителя-дефектолога и т.д.)	Наличие — 2 балла Не в полном объеме — 1 балл Отсутствие — 0 баллов	
1.2	Обеспечение возможности беспрепятственного доступа детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений). Приказ Порядок	Наличие — 2 балла Не в полном объеме — 1 балл Отсутствие — 0 баллов	
1.3	Кабинеты специалистов оснащены необходимым оборудованием для коррекционной работы Примерное оборудование: -Настенное зеркало (обычные размеры 50х100 см, 70х100 см) для индивидуальной работы со шторой и специальным освещением. -Стол возле настенного зеркала для индивидуальной работы с ребенком и два стула — для ребенка и для учителя-логопеда. -Детские столы и стулья по количеству детей, занимающихся в кабинете -Настенная доска, расположенная в соответствии с требованиями СанПиН.	Наличие — 2 балла Не в полном объеме — 1 балл Отсутствие — 0 баллов	

	<p>-Рабочий стол логопеда, взрослый стул. -Шкафы для наглядных пособий, дидактического материала и учебной литературы. -Детские настольные зеркала (9 x 12) по количеству детей. -Набор логопедических зондов, этиловый спирт для обработки зондов (либо иные приспособления для обработки), бинты, салфетки, вата, мыло, полотенце. -Технические средства обучения (наличие системы звукозаписи и звуковоспроизведения, наличие компьютера (либо доступ к общему), наличие принтера, сканера, копира (либо доступ к общему), цифровые информационные носители (диски, флэшки). Приказ Порядок: -Специальные технические средства коллективного и индивидуального пользования (для детей с ограниченными возможностями здоровья по слуху: обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; для детей с ограниченными возможностями здоровья по зрению: обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы)</p>		
1.4	<p>Учебно-методическое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы: Примерный перечень: Методическая литература. Диагностические материалы для обследования речевого и общего развития детей: а) материал для обследования интеллекта: -счетный материал; -разрезные картинки из 2-4-6 частей; -пирамидки разной степени сложности; -исключение 4-го лишнего предмета; -картинки и тексты со скрытым смыслом; -картинки-шутки (что нарисовано неправильно?);</p>	<p>Наличие — 2 балла Не в полном объеме — 1 балл Отсутствие — 0 баллов</p>	

<p>-предметы для группировки их по цвету, форме, общей принадлежности к одной из групп;</p> <p>-почтовый ящик с геометрическими фигурами и т.д. б)</p> <p>материал на обследование всех компонентов речи:</p> <p>-звукопроизношения (альбом Иншаковой и т.д.);</p> <p>-лексики (предметные картинки и т.д.);</p> <p>-грамматического строя (картинки для обследования процессов словоизменения и словообразования, связи слов в предложении и т.д.);</p> <p>-связной речи (2-3 простых текста для пересказа детьми, серии сюжетных картинок для определения логической последовательности и составление рассказа по ним).</p> <p>Пособия для развития психических процессов:</p> <p>-на классификацию предметов и их группировку по цвету, форме и т.д.;</p> <p>-на развитие слухового внимания (например, «Что ты слышишь?», «Дождь или солнце» и др.);</p> <p>-на развитие зрительного внимания (например, «Найди пару», «Что спрятал Петрушка» и др.);</p> <p>на развитие речевого внимания (например, «Повтори, не ошибись!», «Кто тебя позвал?» и др.);</p> <p>-на развитие логического мышления (например, «Возьми свой предмет», «Подбери картинку к слову» и др.)</p> <p>Пособия для развития фонематического слуха, фонематического восприятия, звукового анализа:</p> <ul style="list-style-type: none"> · схемы для звуко-слогового анализа слов; · предметные картинки на дифференциацию звуков; · пособия для определения позиции звука в слове и т.д. <p>Пособия для формирования звукопроизношения:</p> <ul style="list-style-type: none"> · для проведения артикуляционных упражнений (карточки, предметы и т.д.); · для работы над речевым дыханием (летающие предметы, надувные игрушки и др.); 		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> · предметные картинки на все изучаемые звуки для фронтальной и индивидуальной работы; · альбомы на автоматизацию поставленных звуков (по типу Соколенко и др.); · настольно-печатные игры на автоматизацию поставленных звуков; · настольно-печатные игры на дифференциацию поставленных звуков; · тексты на автоматизацию поставленных звуков; · пособия для формирования слоговой структуры слов. <p>Пособия для активизации и обогащения словаря:</p> <ul style="list-style-type: none"> · предметные картинки по лексическим темам; · пособия для усвоения способов словообразования (суффиксального, префиксального); · предметные картинки на подбор антонимов (большой – маленький и т.д.); · предметные и сюжетные картинки на подбор синонимов (веселый – радостный и т.д.). <p>Пособия для формирования грамматического строя речи:</p> <ul style="list-style-type: none"> · на все падежные формы существительного единственного и множественного числа (в том числе несклоняемых существительных); · пособия на все предложные конструкции (составление предложений с простыми и сложными предлогами: на, з. у, из, за, над, под, от, с /со, к, по, без, через, около, из-за, из-под); · пособия для отработки согласования (прилагательных, глаголов, числительных и местоимений с существительными) и т.д. <p>Пособия для развития связной речи:</p> <ul style="list-style-type: none"> · серии сюжетных картинок; · сюжетные картинки; · наборы предметных картинок для составления сравнительных и описательных рассказов; · наборы текстов для пересказывания и пособия облегчающие этот 		
---	--	--

	<p>процесс (например, опорные картинки для восстановления текстов, продуманные планы и др.). Пособия для обучения грамоте:</p> <ul style="list-style-type: none"> · разные виды азбуки; · кассы букв или магнитные азбуки на каждого ребёнка; · схемы для анализа предложений; · наборы предметных картинок и схемы слогового деления слов и т.д. 		
--	--	--	--

Обработка результатов

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	2	1,4-2
Средний	Показатель выражен не в полном объеме	1	0,6-1,3
Низкий	Показатель не подтверждается	0	

Оценка финансовых условий реализации ООП ДО

Показатели оценки финансовых условий реализации ООП ДО	Критерии оценки финансовых условий реализации ООП ДО	Фактические данные
Норматив обеспечения реализации ООП ДО	Фактический объем расходов на реализацию ООП ДО	Соответствует нормам — 2 балла Не в полном объеме — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
Структура и объем расходов, необходимый на реализацию ООП ДО	Структура и объем расходов на реализацию ООП ДО по факту	Соответствует нормам — 2 балла Не в полном объеме — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
Вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей	Дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей	Соответствует нормам — 2 балла Не в полном объеме — 1 балл Не соответствует — 0 баллов
	Объем привлечения финансов на реализацию ООП ДО	Соответствует нормам — 2 балла Не в полном объеме — 1 балл Не соответствует — 0 баллов

Обработка результатов

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	2	1,4-2
Средний	Показатель выражен не в полном объеме	1	0,6-1,3
Низкий	Показатель не подтверждается	0	

Анкета для выявления удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг

Уважаемые родители!

Перед Вами анкета, которую сотрудники ДОО используют для получения информации о Вашей удовлетворенности их работой. Это информация о том, насколько благополучен и насколько хорошо развивается Ваш ребенок в детском саду. Ваше мнение необходимо для того, чтобы сотрудники детского сада смогли внести в свою работу соответствующие изменения, улучшить ее.

Вы можете подписать анкету (в специальной графе в конце анкеты), либо оставить ее анонимной. Просим Вас помочь педагогическому коллективу ДОО улучшить свою работу. Заранее благодарим Вас за искренние ответы.

№	Баллы	2	1	-1	-2	0
	Пожалуйста, отметьте Ваш выбор	полностью согласен	скорее согласен	скорее не согласен	полностью не согласен	затрудняюсь ответить
1.	Моему ребенку нравится ходить в детский сад					
2.	Работа воспитателей и сотрудников детского сада достаточна, чтобы мой ребенок хорошо развивался и был благополучен					
3.	В детском саду учитывают интересы и точку зрения моего ребенка					
4.	Мой ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду					
5.	Я знаю, что мой ребенок в безопасности в детском саду					
6.	Меня устраивает управление детским садом					
7.	Меня устраивает материально-техническое обеспечение детского сада					
8.	Меня устраивает питание в детском саду					
9.	Меня устраивает подготовка к школе, осуществляемая в детском саду					
10.	Сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей работе					
11.	Меня устраивает информированность о моем ребенке и об образовательной деятельности детского сада					

12. Дополнительные комментарии _____

Я подтверждаю, что я являюсь родителем (законным представителем) ребенка

Возраст моего ребенка _____

ФИО родителя (законного представителя) (по желанию) _____

Дата _____

Благодарим за участие!

Анкета для педагогов

Коллеги!

Эта анкета нацелена на выяснение сильных сторон, а также проблем и трудностей в деятельности ДОО. Пожалуйста, внимательно читайте вопросы. В некоторых вопросах Вы можете выбрать ответ из предложенных. В других мы просим Вас сформулировать Ваше личное мнение. Пишите развернуто. Если не хватит места, можно дописать ответ на обратной стороне анкеты. Ваше мнение очень важно для нас. Спасибо!

№	Критерий	Возможные варианты ответов Если не хватает важного ответа, запишите его на свободной стороне	Отметка варианта ответа
1.	Хороший детский сад должен: проранжируйте ответы 1-значимый ответ; 2-следующий по важности и т.д. до 8 (наименее важного ответа)	Подготовить детей к школе Научить детей слушаться взрослых Создать психологически комфортную обстановку для каждого ребенка Научить детей навыкам самообслуживания Приучить ребенка к режиму дня Обеспечить безопасность каждого ребенка Научить детей играть Научить детей общаться со сверстниками	
2.	Что Вам нравится в вашем детском саду?		
3.	Что Вы хотели бы изменить в детском саду?		
4.	Какую примерную образовательную программу Вы используете в своей работе?		
5.	Эта образовательная программа (выберите один ответ)	Была Вам «спущена» управлением образования Определялась администрацией сада	

		Выбиралась совместно воспитателями и администрацией							
		Выбиралась Вами лично на основе собственных предпочтений							
6.	Напишите, что лично Вам больше всего нравится в этой программе?								
7.	Что Вы хотели бы изменить или улучшить в программе, по которой Вы занимаетесь с детьми?								
8.	Если бы это зависело от Вас, Вы бы:	Продолжали работать по этой программе							
		Перешли на программу...							
9.	Когда утром приводят детей в детский сад, они чаще всего (отметьте «галочкой» один из вариантов, или впишите свой)?	Плачут (не хотят идти)							
		Бегут к Вам							
		Бегут к ребятам							
		Бегут к игрушкам							
10.	Сколько в Вашей группе детей (отметьте «галочкой» в нужной клетке)	Послушных	0%	20%	40%	60%	80%	100%	
		Умных	0%	20%	40%	60%	80%	100%	
		Добрых	0%	20%	40%	60%	80%	100%	
11.	Когда Вы хвалите ребёнка?								
12.	Как Вы наказываете детей за плохое поведение?								
13.	Как часто родители обращаются к Вам за информацией или советом по поводу своего ребенка? (отметьте «галочкой» один из вариантов)	Каждый день							
		Раз в месяц							
		Раз в неделю							
		Раз в год (никогда)							
14.	Как часто Вы обращаетесь к родителям за информацией по поводу их ребёнка?	Каждый день							
		Раз в месяц							
		Раз в неделю							
		Раз в год (никогда)							
15.	Как Вы считаете, должны ли родители принимать	Да							

	участие в подготовке праздников?	Нет	
16.	Должны ли родители материально помогать детскому саду?	Да	
		Нет	
		Только по собственному желанию	
17.	Должны ли родители участвовать в выборе образовательной программы или дополнительных занятий для детей	Да	
		Нет	
18.	Должны ли родители помогать в уборке помещений или ремонте детского сада?	Да	
		Нет	
		Только по собственному желанию	
19.	Должны ли родители присутствовать на занятиях или проводить отдельные занятия и игры для детей?	Да	
		Нет	
		Только по собственному желанию	
	Какие из перечисленных ниже задач Вы считаете главными для себя в работе воспитателя? (отметьте «галочкой» не более двух ответов или впишите свой)	Подготовить детей к школе	
		Научить детей слушаться взрослых	
		Создать психологически комфортную обстановку для каждого ребенка	
		Научить детей навыкам самообслуживания	
		Приучить ребенка к режиму дня	
		Обеспечить безопасность каждого ребенка	
		Научить детей играть	
		Научить детей общаться	

Пожалуйста, ответьте на несколько вопросов о себе.

- Вы работаете: воспитателем, освобожденным специалистом, методистом, администратором, психологом, (подчеркнуть)
- Сколько лет Вы работаете в системе дошкольного образования? _____
- Сколько лет Вы работаете в этом детском саду? _____
- Какое у Вас образование? _____
- С детьми какого возраста Вы предпочитаете работать? _____

Дата: « _____ » _____ 20__ г.

Спасибо!

Оценка качества образовательной деятельности

№	Показатели, критерии оценки качества образовательной деятельности	Единица измерения
1	Оценка качества реализации программного обеспечения в ДОО	
1.1	Доля детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающих дошкольное образование от общей численности детей в ДОО	%
1.2	Доля воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в режиме полного дня (12 часов)	%
1.3	Доля воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	%
1.4	Доля воспитанников в общей численности воспитанников ДОО, получающих услуги присмотра и ухода в режиме полного дня (12 часов)	%
1.5	Доля воспитанников в общей численности воспитанников ДОО, получающих услуги присмотра и ухода в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	%
1.6	Доля воспитанников с ОВЗ получающих услуги по освоению образовательной программы дошкольного образования	%
1.7	Доля воспитанников с ОВЗ получающих услуги по присмотру и уходу	%
2	Оценка качества с позиции открытости и доступности информации об образовательной деятельности в ДОО	
2.1	На сайте ДОУ представлены нормативно – правовые документы, локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»)	Да/Нет
2.2	На сайте ДОО представлена информация о численности контингента, режимах пребывания и формах получения дошкольного образования	Да/Нет
2.3	На сайте ДОО представлена информация о наличие специальных условий для образовательной деятельности с детьми ОВЗ	Да/Нет
2.4	На сайте ДОО представлена информация об уровне образования, уровне квалификации, аттестации, курсовой переподготовке педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования в соответствии с занимаемой должностью	Да/Нет
2.5	На сайте ДОО предусмотрена функция (функции) получения информации от получателей образовательных услуг (граждан), направленных на улучшение работы ДОУ	Да/Нет
2.6	На сайте представлены сведения о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от получателей	Да/Нет

	образовательных услуг	
3	Оценка качества с позиции комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в ДОО	
3.1	Материально – техническое и информационное обеспечение ДОО соответствует требованиям ФГОС ДО и реализуемым образовательным программам	Да/Нет
3.2	В ДОО предусмотрены условия для охраны и укрепления здоровья воспитанников дошкольного возраста	Да/Нет
3.3	В ДОО предусмотрены условия для организации индивидуальной работы с воспитанниками	Да/Нет
3.4	В ДОО предусмотрены условия для реализации программ дополнительного дошкольного образования	Да/Нет
3.5	В ДОО предусмотрены условия для развития творческих способностей и интересов детей	Да/Нет
3.6	В ДОО предусмотрены условия для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам дошкольного возраста	Да/Нет
3.7	В ДОО предусмотрены условия для организации обучения и воспитания детей дошкольного возраста с ОВЗ	Да/Нет
4	Оценка качества с позиции удовлетворенности качеством образовательной деятельности со стороны получателей образовательных услуг в ДОО	
4.1	Доля родителей воспитанников, проявивших удовлетворенность материально –технической обеспеченностью ДОО	%
4.2	Доля родителей воспитанников, проявивших удовлетворённость качеством предоставляемых образовательных услуг, реализуемых в ДОО	%
4.3	Доля родителей воспитанников, готовых дать положительные рекомендации в отношении дошкольной образовательной организации	%
4.4	Количество дней в году, пропущенных по болезни на одного воспитанника	%
5	Оценка качества с позиции проявления доброжелательности, вежливости и компетентности работников организаций, в которых реализуются программы дошкольного образования	
5.1	Доля получателей образовательных услуг, проявивших положительную оценку в отношении доброжелательности и вежливости работников организаций, реализующих программы дошкольного образования	%
5.2	Доля получателей образовательных услуг, проявивших удовлетворенность компетентностью работников организаций, реализующих программы дошкольного образования	%

Анализ здоровья

Посещаемость ДОО за три года

Наименование показателей	Всего детодней			В том числе воспитанниками от 3 лет и старше		
	20____	20____	20____	20____	20____	20____
Число дней, проведённых воспитанниками в группах						
Число дней, пропущенных воспитанниками всего						
- в том числе по болезни						
-в том числе по другим причинам						

Уровень заболеваемости за три года

Годы	20____			20____			20____		
	Количество детей			Количество детей			Количество детей		
	Ясли	Сад	Всего	Ясли	Сад	Всего	Ясли	Сад	Всего
Случаи (1 ребёнком)									
Случаев всего									
Всего дней по болезни									

Распределение детей по группам здоровья за три года

Годы/ количество детей в ДОУ	Группы здоровья		
	I	II	III
/			
/			
/			

Число количества часто болеющих и индекс здоровья за три года

№	Годы	Среднегодовая численность детей	Количество часто болеющих детей	Количество детей на «Д» учете	Индекс здоровья
1					
2					
3					

Приложение 12

Перечень мероприятий по производственному контролю

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные лица
Санитарные требования к участку ДОО			
1	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение и благоустройство участка; наличие и санитарно-техническое состояние необходимого оборудования на территории; состояние ограждение участка и его соответствие требованиям санитарных правил; наличие подводки воды, оборудования и инвентаря для уборки участка	<ul style="list-style-type: none"> – Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории; – Дезинсекция, дератизация помещений (договор); – Освещение территории, техническое обслуживание 	Заведующий, заведующий хозяйством
2	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	<ul style="list-style-type: none"> – Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков; – Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя); – Приобретение и установка новых малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере необходимости) 	Заведующий, заведующий хозяйством
3	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки, вывоз мусора	<ul style="list-style-type: none"> – Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки; – Вывоз бытовых отходов 2 раза в неделю 	Заведующий, заведующий хозяйством
4	Замена песка в песочницах на игровых площадках	Полная смена песка в песочницах, на игровых площадках (при наличии эпидемиологических показаний) 1 раз в год (май), перед началом ЛОП	Заведующий, заведующий хозяйством
5	Исследование песка в теплое время года на степень биологического загрязнения (микробиологические показатели, на наличие яиц гельминтов)	Ежемесячно в теплое время года (май)	Заведующий, заведующий хозяйством

Персонал ДОО			
1	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие у персонала личных медицинских книжек; Своевременность прохождения персоналом мед. осмотров, вакцинации, гигиенического обучения и гигиенической аттестации; - Проведение инструктажа (обучения) персонала по соблюдению правил личной и другим вопросам санитарно – эпидемиологического благополучия; - Выполнение персоналом необходимые санитарно – противоэпидемических и профилактических мероприятий; соблюдение персоналом требований личной гигиены; соблюдение требований к условиям труда персонала ДОО -Ежедневных осмотров персонала пищеблока; - Наличие аптечек первой помощи 	<ul style="list-style-type: none"> - По графику - По плану - Ежедневный контроль - Ежедневный контроль (журнал здоровья) 	Заведующий, медсестра
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Наполняемость групп	Согласно СанПиН 2.4.1.2660 -10 ежедневная наполняемость:	Заведующий
2	Состояние подвальных и цокольных помещений детского сада	Ежемесячный контроль: <ul style="list-style-type: none"> – Функционирование системы теплоснабжения; – Функционирование систем водоснабжения, канализации 	Заведующий, заведующий хозяйством
3	Состояние кровли, фасада здания, отмостки, цоколя	Ежедневный контроль. При необходимости – заявка на ремонтные работы в течение 7 дней.	Заведующий, заведующий хозяйством
4	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в ДОО	Заведующий, заведующий хозяйством
5	Соблюдение теплового режима в ДОО	– Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения; при неисправности –	Заведующий, заведующий хозяйством

		устранение; – Промывка отопительной системы (июнь – июль)	
6	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции	– Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: вытяжная вентиляция пищеблока, при неисправности - устранение в течение суток. – Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заведующий, заведующий хозяйством
7	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	Ежедневный контроль: - соблюдение графика проветривания помещений; - температурного режима в помещениях согласно СанПиН. Исследование микроклимата групповых и других помещений 1 раз в год	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
8	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	– Ежемесячный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. – Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта.	Заведующий, заведующий хозяйством
9	Питьевая вода	– Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (чайники, чашки для питьевого режима) – Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям (1 раз в год; внепланово – после ремонта систем водоснабжения)	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
10	Естественное и искусственное освещение	– Ежедневный контроль за уровнем	Заведующий,

		освещенности помещений. <ul style="list-style-type: none"> – Чистка оконных стекол (не реже 2 – х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3 раз в год). – Замены уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом учебного года) 	заведующий хозяйством, медсестра
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			
1	<p>Детская мебель.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение требований к детской мебели и оборудованию, в т. ч. к техническому состоянию, маркировке. - Соблюдение требований к эксплуатации оборудования; - Санитарное содержание мебели и иного оборудования 	<p>Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росту-возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. <p>Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиН; - кровати и расстояние между ними соответствует нормам СанПиН. - контроль 1 раз в неделю 	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
2	Уголок и зоны природы	<p>Контроль 1 раз в год перед началом учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запрещается содержать ядовитые растения, имеющие колючки и пр. 	Старший воспитатель
3	Оборудование помещений солнцезащитными устройствами	Ежемесячный контроль за состоянием штор, жалюзи и прочих солнцезащитных устройств	Старший воспитатель
4	Санитарное состояние игрушек, их обработка	<ul style="list-style-type: none"> – Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. – Ежедневное мытье игрушек (в конце рабочего дня – сад, 2 раза в день – ясли) 	Старший воспитатель

		<ul style="list-style-type: none"> – Мытье новых игрушек после получения согласно требованиям СанПиН. – Обработка мягких игрушек кварцевыми лампами (1 раз в неделю). – В случае поломки игрушки срочно изымаются из детского пользования. – Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия с различными повреждениями. 	
5	Санитарное состояние ковровых изделий	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое время года.	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
6	Постельное бельё, салфетки, полотенца	<ul style="list-style-type: none"> – Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения – подлежат немедленной замене – Замена постельного белья (1 раз в неделю) по графику. – Замена полотенец, салфеток (по мере загрязнения но не реже 1 раза в неделю) 	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
7	Состояние спортивного и музыкального зала. - санитарно-техническое состояние помещений; - соблюдение требований к оборудованию и эксплуатации спортивного зала; - соблюдение требований к воздушно-тепловому режиму и проветриванию; - санитарное состояние	<ul style="list-style-type: none"> – Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудованием музыкального и физкультурного залов; при неисправности оборудования – немедленное удаление из пользования и ремонт. – Контроль за проветриванием согласно нормам СанПиН. 	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра, старший воспитатель
Состояние помещений и оборудования пищеблока			
1	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	– Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на	Заведующий, заведующий

		<p>пищевом блоке.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ежемесячный контроль за функционированием системы вентиляции; приточно-вытяжная вентиляция пищевого блока; система водоснабжения, канализации, сантехнических приборов. – Два раза в месяц техническое обслуживание. В случае неисправности систем тепло – водоснабжения, канализации – устранение в течение суток 	<p>хозяйством, медсестра</p>
2	Санитарное состояние пищевого блока	<ul style="list-style-type: none"> – Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищевого блока. – Исследование на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпид. показаниям. 	<p>Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра</p>
3	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищевом блоке, техническая исправность оборудования	<p>Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищевом блоке; при неисправности – устранение в течение суток</p>	<p>Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра</p>
4	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	<ul style="list-style-type: none"> – Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря, – Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки – немедленное обновление. 	<p>Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра</p>
5	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	<p>Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер</p>	<p>Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра</p>
Состояние помещений и оборудования прачечной			
1	Условия труда работников и состояние производственной среды прачечной	<ul style="list-style-type: none"> – Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда в прачечной 	<p>Заведующий, заведующий хозяйством,</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – Ежемесячный контроль за функционированием: системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. – Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. – При неисправности систем теплоснабжения, канализации – устранение в течение суток 	медсестра
2	Санитарное состояние прачечной	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
3	Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной 2 раза в месяц; при неисправности технологического оборудования – устранения в течение суток.	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
4	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	<ul style="list-style-type: none"> – Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. – Обновление маркировки не реже 1 раза в месяц; при повреждении маркировки – немедленное обновление. 	Работник прачечной
Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий			
1	Режим дня и расписание занятий	<ul style="list-style-type: none"> – Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиН (2 раза в год – перед началом учебного года и летнего оздоровительного периода). – Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания 	Старший воспитатель

		занятий.	
2	Требование к организации физического воспитания	<ul style="list-style-type: none"> – Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиН (2 раза в год – перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). – Ежедневный педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики 	Старший воспитатель
3	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	<ul style="list-style-type: none"> – Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиН (2 раза в год – перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). – Ежедневный педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей 	Старший воспитатель
4	Прием детей в ДОО	<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование групп согласно требованиям СанПиНа. – Прием детей в ДОО осуществляется на основании путевки 	Заведующий
Контроль за организационно-профилактическими мероприятиями			
1	Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками	1 раз в год	Заведующий, медсестра
2	Наличие аптечек для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение	<ul style="list-style-type: none"> – Ежемесячная проверка и пополнение мед. аптечек. – Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях (прачечная, пищеблок, столовая, и др.) 	Заведующий, медсестра
3	Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче в личной медицинской	Курсовая подготовка и переподготовка сотрудников (1 раз в 2 года), работники пищеблока 1 раз в год.	Заведующий

	книжки		
4	Организация санитарно-просветительской работы с сотрудниками	Согласно плана санитарно-просветительской работы (не реже 2 раза в месяц)	Заведующий, медсестра
Санитарные требования к организации питания воспитанников			
1	Наличие согласованного перспективного меню	Один раз в полугодие	Заведующий, медсестра
2	Профилактика дефицита йода	Контроль за ежедневным использованием в пищи йодированной поваренной соли	Заведующий, медсестра
3	Витаминизация готовых блюд	Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: - проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С); - использование витаминизированных продуктов питания (витаминизированный хлеб и др.)	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
4	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
5	Бракераж готовой продукции	Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
6	Ведение и анализ накопительной ведомости	Ежедневно	Медсестра
7	Отбор и хранение суточной пробы	Ежедневно	Медсестра
8	Наличие сертификатов соответствия, качественных удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания	На каждую партию товара	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
9	Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	Ежедневно с заполнением журнала	Заведующий, медсестра
10	Прохождение инструктажей по санитарно-эпидемиологическому режиму.	По плану	Заведующий, медсестра

Исследование по санитарно-химическим и микробиологическим показателям (СанПиН 2.3.2.1078-01)			
1	Качество термообработки кулинарных изделий	Исследование по санитарно – химическим и микробиологическим показателям (2 раза в год)	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
2	Готовые блюда на калорийность и полноту вложения	1 раз в год	Заведующий, медсестра
Санитарно-эпидемиологический режим на пищеблоке			
1	Исследование на яйца гельминтов	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год)	Заведующий, медсестра
2	Исследование на наличие кишечной палочки (БГКП -15)	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год)	Заведующий, медсестра
3	Исследования на стафилококк	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год)	Заведующий, медсестра
4	Исследования на патогенную флору	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год)	Заведующий, медсестра
Санитарное состояние и содержание ДОО			
1	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	– Постоянный контроль – Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
2	Режим ежедневных уборок помещений детского сада	– Постоянный контроль – Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
3	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами нового поколения, уборочным инвентарем, ветошью	Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дез. средств	Заведующий, заведующий хозяйством
4	Медицинский осмотр сотрудников	– Постоянный контроль. – К работе в ДОУ допускаются здоровые лица, прошедшие мед. осмотр, который заносится в медицинскую книжку. – Медицинские книжки сотрудников	Заведующий, медсестра

		хранятся у заведующего.	
Безопасность ДОО			
1	Обучение сотрудников ДОО в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	Согласно плана	Заведующий
2	Контроль пропускного режима в ДОО	Ежедневно	Заведующий
3	Осмотр территории ДОО на предмет обнаружения подозрительных бесхозных предметов с отметкой в журнале	Ежедневно	Заведующий хозяйством
4	Проверка всех помещений ДОО. Проверка входных дверей и ограждения.	Ежедневно	Заведующий хозяйством
5	Контроль выполнения противопожарного режима в ДОО	Ежедневно	Заведующий
6	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения (огнетушителей)	1 раз в полугодие	Заведующий хозяйством
7	Проверка исправности АПС (автоматической пожарной сигнализации)	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством